

**Checkliste: Wirksamer Betriebsratsbeschluss**

<b>Prüfpunkt</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>
1) Sämtliche Betriebsratsmitglieder wurden ordnungsgemäß zur Betriebsratssitzung geladen.		
2) Für verhinderte Betriebsratsmitglieder sind Ersatzmitglieder geladen worden.		
3) Der Vertreter der Vertretung der Schwerbehinderten ist eingeladen worden.		
4) Der Vertreter der Jugend- und Auszubildendenvertretung ist eingeladen worden.		
5) Die Tagesordnung ist den Kollegen aus dem Gremium rechtzeitig mitgeteilt worden. Das ist die Voraussetzung dafür, dass sie sich in die zu diskutierende Materie einlesen konnten.		
6) Der Betriebsrat war beschlussfähig.		
7) Der Vorsitzende des Betriebsrats hat die Beschlussfähigkeit festgestellt.		
8) Der Beschluss ist während einer Betriebsratssitzung gefasst worden.		
9) Der Beschluss ist angenommen worden.		
10) Der Beschluss ist in die Sitzungsniederschrift aufgenommen worden.		

Können Sie diese Fragen alle mit „Ja“ beantworten, spricht einiges dafür, dass Ihr Betriebsratsbeschluss wirksam ist.