|  |
| --- |
| Vorlage: BEM-Abschlussgespräch – Dokumentation |
| Abschlussgespräch BEM Frau/Herr …………………………………………………………………………………………………………………………… Gesprächsdatum: ………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  Teilnehmer: …………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………….  Datum Beginn BEM: ……………………………………………Datum Ende BEM: ………………………….……………………………………………………  Anzahl AU-Tage in den letzten 12 Monaten: ……………………………………………………………………………………………………………………..  □ arbeitet wieder………………□ arbeitsunfähig…………… Schwerbehinderung: □ Ja □ Nein □ Gleichstellung: …….…%  Bemerkung: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  Durchgeführte BEM-Maßnahmen   |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  |   Zufriedenheit mit dem BEM-Prozess (wird anonymisiert zur Verbesserung des BEM-Prozesses verwendet)   |  | | --- | | Wie zufrieden sind Sie mit den umgesetzten BEM-Maßnahmen? (0 = ganz schlecht, 10 = sehr gut) | |  | | Wie zufrieden sind Sie mit der BEM-Koordination (Termine usw.)? (0 = ganz schlecht, 10 = sehr gut) | |  | | Wie zufrieden sind Sie mit der Gesprächsführung? (0 = ganz schlecht, 10 = sehr gut) | |  |   Sonstige Anmerkungen:   |  | | --- | |  | |  |   Beschluss BEM  □ Das BEM kann heute einvernehmlich beendet werden.   |  | | --- | |  |   □ Aufgrund der aktuellen Situation werden weitere Maßnahmen durchgeführt.   |  | | --- | |  |   □ Das BEM kann heute ohne Zustimmung von Frau/Herrn ……………. beendet werden.   |  | | --- | |  |   Ort, Datum ……………………………  Unterschrift Mitarbeiter …………………………………………….…… Unterschrift BEM-Team ……………………………………………….………. |
| premium.vnr.de | Mustervorlage: Abschlussgespräch BEM |